

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK (ÁSZF) – fabianadel.com

FÁBIÁN ADÉL EGYÉNI VÁLLALKOZÓ

HATÁLYOS:

2023. 01.01 NAPJÁTÓL

VISSZAVONÁSIG

Az adatkezelő adatai:

Vállalkozó neve: Fábíán Adél egyéni vállalkozó

Székhely: 2473 Vál, Vajda János utca 48.

Adószám: 55540946-1-27

Nyilvántartási szám: 57926924

Telefonszám: +3630/374 1992

E-mail cím(képzések): kepzes@fabianadel.com

E-mail cím(konzultációk) fabianadel.info@gmail.com

1. A szolgáltatás tárgya

A Szolgáltató mentálhigiénés konzultációt, várandósság- és szüléskísérést (dúla szolgáltatás), perinatális veszteséggondozást, valamint online képzéseket, tanfolyamokat, önismereti programokat (pl. Flourishing program) nyújt. A Szolgáltató kereskedelmi tevékenységet is folytat (egyedi ékszerek értékesítése egyéni megrendelésre).

1.1. A Szolgáltató rögzíti, hogy szolgáltatása nem minősül egészségügyi ellátásnak, pszichoterápiának vagy klinikai segítő tevékenységnek.

1.2. A konzultáció célja a kliens mentális jóllétének támogatása és életminőségének javítása. A megbízás **nem eredménykötelem**, a fejlődés mértéke a kliens aktív részvételétől és felelősségvállalásától is függ.

2. A szerződés létrejötte

A szerződés a felek között az alábbi módon jöhet létre:

- Online jelentkezési űrlap kitöltésével és visszaigazolásával Emailben vagy közösségi médián történő egyeztetést követő írásbeli visszaigazolással.
- Szolgáltatási szerződés aláírásával (különösen szüléskísérés és hosszú távú programok esetén).

3. Konzultációk és egyéni folyamatok rendje

- **Időtartam:** Az egyéni konzultációk időtartama a kliens által választott időtartam 60-120 perc között.
- **Bejelentkezés:** előzetes időpontegyeztetés alapján.
- **Lemondási feltételek:** A lefoglalt időpont ingyenesen lemondható vagy módosítható a kezdés előtt legalább **48 órával**. 48 órán belüli lemondás vagy meg nem jelenés esetén a szolgáltatás díj 100%-a fizetendő.
- **Késés:** A kliens késése esetén a konzultáció nem hosszabbodik meg a késés idejével.

4. A szolgáltatás igénybevétele és a felek felelőssége

4.1. Ügyfél kizárólag cselekvőképes természetes személy lehet, aki saját felelősségére nyilatkozik adatairól.

4.2. **Ügyfél tudomásul veszi, hogy a konzultáció feltétele a tudatmódosító szerektől (alkohol, drog) mentes állapot.** Ellenkező esetben a Szolgáltató jogosult megtagadni a konzultációt a díj teljes kifizetése mellett.

4.3. A Szolgáltató vélelmezi, hogy az Ügyfél ítélőképessége birtokában veszi igénybe a szolgáltatást. Amennyiben a folyamat során szakmailag indokoltá válik, a Szolgáltató más szakember (orvos, pszichológus) felkeresését javasolja, vagy jogosult a szerződést felmondani.

5. Flourishing Program (12 hetes folyamat)

- 5.1A program Martin Seligman PERMA modelljére épülő, traumaérzékeny szemléletű, saját fejlesztésű módszertan.
- 5.2 A program teljes tartalma és eszköztára szerzői jogvédelem alatt áll.
- 5.3 A program díja egy összegben vagy részletfizetéssel rendezhető az egyedi megállapodás szerint.
- 5.4. A szolgáltatások díja banki átutalással fizetendő a Szolgáltató által megadott bankszámlaszámra.
- 5.5. Részletfizetés: A 12 hetes Flourishing program (vagy egyéb hosszú távú folyamat) esetén a Szolgáltató egyedi megállapodás alapján részletfizetési lehetőséget biztosíthat.
- 5.6. Fizetési ütemezés: A részletfizetés pontos összegeit és határidőit a felek a program megkezdése előtt írásban (e-mailben vagy szerződésben) rögzítik.
- 5.7. Elköteleződés: Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a részletfizetés nem "alkalmankénti fizetést" jelent, hanem a teljes programdíj ütemezett kiegyenlítését. Amennyiben az Ügyfél a programot a saját döntése alapján félbehagyja, a hátralévő részeket megfizetése alól nem mentesül, mivel a Szolgáltató a teljes 12 hetes időtartamot fenntartotta az Ügyfél részére, és átadta a teljes 12 hétre szóló e-füzetet.
- 5.8. Késedelem: Amennyiben az Ügyfél bármely részlet befizetésével 5 munkanapot meghaladó késedelembe esik, a Szolgáltató jogosult a szolgáltatást a tartozás rendezéséig felfüggeszteni.
- 5.9 Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a program önismereti és készségfejlesztő jellegű. A traumaérzékeny szemlélet célja a támogatás, de nem helyettesíti az egyéni terápiát vagy orvosi diagnózist.

6. Perinatális veszteség színező (PDF)

6.1. Megrendelés folyamata: A Vásárló az Eladó weboldalán található online űrlap kitöltésével és beküldésével adja le megrendelését. Az űrlap beküldése a Vásárló részéről ajánlati kötöttséggel és **fizetési kötelezettséggel járó megrendelésnek** minősül.

6.2. Visszaigazolás és díjbekérő: A megrendelés beérkezését követően az Eladó egy napon belül visszaigazoló e-mailt küld a megrendelés rögzítéséről a díjbekérővel együtt, majd az összeg teljesítése után 24-48 órán belül megküldi a Vásárló által megadott e-mail címre a **színezőt**.

6.3. Fizetési feltételek: A termék ellenértékét a Vásárló banki átutalással köteles kiegyenlíteni a díjbekérőn szereplő bankszámlaszámra. A szolgáltatás teljesítése (a PDF fájl megküldése) csak a teljes vételár Eladó bankszámláján történő jóváírását követően történik meg.

6.4. Teljesítés: Az Eladó a vételár beérkezését követő **48 órán belül** elektronikus úton, e-mailben küldi meg a színezőt PDF formátumban. A digitális tartalom letölthetőségével a szolgáltatás teljesítettnek minősül.

6.5. Elállási jog speciális szabályai: A Vásárló tudomásul veszi, hogy a 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet 29. § (1) bekezdés m) pontja értelmében a nem tárgyi adathordozón nyújtott digitális adattartalom tekintetében **nem illeti meg elállási jog**, amennyiben a teljesítés a Vásárló kifejezett, előzetes beleegyezésével kezdődött meg (azaz a PDF fájl az Eladó e-mailben megküldte). A Vásárló az űrlap beküldésével nyilatkozik ezen beleegyezéséről.

6.6. Szerzői jogok: A színezőben található minden grafika, szöveg és feladat az Eladó szellemi tulajdonát képezi. A megvásárolt PDF-fájl kizárólag egyéni, saját használatra szolgál. Annak sokszorosítása, továbbértékesítése vagy nyilvános megosztása tilos.

7. Mentorprogram

7.1. A Program működése

A Mentorprogram egy folyamatos, előfizetéses alapon működő közösségi „hely”. A program tematikája nem egymásra épülő (nem lineáris), így a csatlakozás bármikor lehetséges.

- **Alapcsomag tartalma:** Mentorálás minden hónap első szerdáján, 9:00–10:15 között.
- **Prémium csomag tartalma:** Mentorálás minden hónap első szerdáján (9:00–10:15) és harmadik szerdáján (9:00–12:00).
- **Prémium extra:** A Prémium csomag résztvevői összefoglaló dokumentációt kapnak az exkluzív témákról, amely a hiányzás esetén is biztosítja az információátadást.

7.2. Előfizetés és Fizetési Feltételek

A szolgáltatás igénybevételére a Stripe rendszere által kezelt, automatikusan megújuló előfizetés keretében van lehetőség.

- **Fizetés:** A szolgáltatás díja havonta, automatikusan kerül levonásra a regisztrációkor megadott bankkártyáról.
- **Fizetési linkek:** A csomagok kiválasztása a Stripe linken keresztül lehetséges.
Csomagváltás: A résztvevők jogosultak bármikor csomagot váltani (Alapról Prémiumra vagy fordítva). A váltás a következő számlázási ciklusban lép életbe.
- **Találkozók:** A Mentorprogram online Zoom Platformon valósul meg
- **Sikertelen fizetés** esetén a Szolgáltató jogosult a szolgáltatáshoz való hozzáférést felfüggeszteni.

7.3. Lemondás és Szerződésbontás

A Mentorprogram az előfizető számára **bármikor lemondható**, hűségidő nincs.

- **Lemondás menete:** A lemondást a Stripe ügyfélportálján keresztül teheti meg (vagy a fizetés után kapott visszaigazoló e-mailben található linken).
- **Hatálya:** A lemondás az aktuális, már kifizetett számlázási ciklus végéig érvényes. Az előfizetés a ciklus végéig aktív marad, további levonás a következő ciklusban már nem történik.
- **Visszatérítés:** Mivel a szolgáltatás digitális tartalomhoz és élő mentoráláshoz való hozzáférést biztosít, megkezdett hónapra pénzvisszatérítésre nincs lehetőség.

7.4. Szerzői jogok és Magatartási kódex

A mentorprogram során elhangzottak, a megosztott dokumentációk és az exkluzív tananyagok szerzői jogvédelem alatt állnak. Tilos azokat a programon kívüli harmadik fél számára továbbítani, publikálni vagy kereskedelmi célra felhasználni. A csoportban elvárt a kulturált, támogató közösségi viselkedés.

A fizetési tranzakciók lebonyolítása a Stripe (Stripe, Inc.) biztonságos fizetési rendszerén keresztül történik. A Szolgáltató a felhasználók bankkártyaadatait nem tárolja és nem kezeli, azokhoz nem fér hozzá.

- **Szerzői jogok:** A program során megosztott tananyagok, dokumentációk a Szolgáltató szellemi tulajdonát képezik, azokat tilos harmadik fél számára továbbítani vagy kereskedelmi célra felhasználni.

A mentorprogram nem minősül üzleti/jogi/pénzügyi tanácsnak. A Szolgáltató nem vállal felelősséget a Felhasználó üzleti vagy egyéb döntéseiért, illetve azok eredményéért, mivel

8. Várandósság- és szüléskísérés speciális feltételei

- A Szolgáltató nem egészségügyi szolgáltatást nyújt, nem végez orvosi beavatkozást vagy vizsgálatot. Feladata az érzelmi, fizikai és információs támogatás.

- A szüléskísérésre vonatkozó részletes feltételeket (készenléti idő, díjazás, kórházi/otthonszülési protokoll) a felek egyedi Szolgáltatási Szerződésben rögzítik.

9. Felnőttképzés

- A 2013. évi LXXVII. törvény hatálya alá tartozó képzések esetén a Szolgáltató képzési szerződést köt, és eleget tesz az adatszolgáltatási kötelezettségének (FAR rendszer).
- A Felnőttképző az IAOTH (International Association of Therapists) hivatalosan akkreditált képzési szolgáltatója. A képzésekre vonatkozóan a felek külön Képzési Szerződést köthetnek.

10. Fizetési feltételek

- A szolgáltatások díja fizethető: banki átutalással a szerződésben vagy írásos megállapodásban található határidőig
- A Szolgáltató a Számlázz.hu rendszerén keresztül elektronikus számlát állít ki, amelyet emailben küld meg a kliens részére. Késedelmes fizetés esetén a Ptk. szerinti késedelmi kamat számítható fel.

11. Szellemi tulajdon védelme

A Szolgáltató által készített tananyagok, módszertani leírások, a Flourishing program struktúrája és az előadások anyagai Fábíán Adél kizárólagos szellemi tulajdonát képezik. Ezek másolása, sokszorosítása vagy harmadik félnek történő továbbadása írásos engedély nélkül tilos.

12. Felelősségvállalás és Titoktartás

- 9.1A Szolgáltatót mentálhigiénés segítőként titoktartási kötelezettség terheli a konzultációk során elhangzottakra vonatkozóan (kivéve, ha bűncselekmény gyanúja vagy ön-/közveszélyes állapot áll fenn).
- 9.2 A kliens tudomásul veszi, hogy a konzultáció nem helyettesíti a pszichiátriai kezelést vagy a klinikai terápiát.
- 9.3. Az adatkezelés részletes feltételeit a fabianadel.com oldalon elérhető **Adatkezelési Tájékoztató** tartalmazza.

13. Panaszkezelés és Jogvita

A felek törekszenek a békés rendezésre. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a fogyasztóvédelmi hatósághoz vagy a területileg illetékes bírósághoz fordulhatnak.
